



Утверждено:

Директор МБОУ гимназии №

Е.А. Гатальская

Приказ № 70 от 24.04.2014

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении гимназии № 2

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

1.2. Настоящее положение определяет порядок и условия привлечения и расходования внебюджетных средств в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении гимназии № 2 (далее – Учреждение).

1.3. Настоящее Положение разработано с целью:

правовой защиты участников образовательного процесса и оказания практической помощи в осуществлении привлечения внебюджетных средств финансирования;

эффективного использования внебюджетных средств;  
создания дополнительных условий для развития материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организацию досуга и отдыха детей.

## **2. Источники внебюджетных средств**

2.1. Источником внебюджетных поступлений являются платные образовательные услуги и добровольные благотворительные пожертвования.

2.2. Платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор) сверх основной образовательной программы.

2.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

2.4. Благотворительной считается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной передаче Учреждению имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

## **3. Порядок привлечения благотворительных пожертвований**

3.1. Благотворительные пожертвования Учреждению могут производиться родителями (законными представителями) учащихся, физическими и (или) юридическими лицами (далее - Благотворитель).

3.2. Благотворительное пожертвование – это добрая воля Благотворителя.

3.3. Размер благотворительного пожертвования определяется каждым из Благотворителей самостоятельно.

3.4. Благотворительные пожертвования осуществляются Благотворителем самостоятельно путем перечисления денежных средств

через банковские организации с последующим поступлением на банковский счет Учреждения безналичным путем.

3.5. Благотворительные пожертвования осуществляются после заключения Договора благотворительного пожертвования (далее – Договор) между Благотворителем и Учреждением, с указанием цели использования благотворительного пожертвования. Договор заключается в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один экземпляр остается у Благотворителя, другой экземпляр хранится в Учреждении.

#### **4. Порядок расходования внебюджетных средств**

4.1. Внебюджетные средства расходуются на:

- содержание охраны;
- приобретение технических средств обучения;
- приобретение мебели, инструментов и оборудования;
- приобретение канцтоваров и хозяйственных материалов;
- приобретение наглядных пособий;
- приобретение средств дезинфекции;
- создание интерьеров, эстетического оформления Учреждения;
- благоустройство территории Учреждения;
- содержание и обслуживание множительной техники;
- обеспечение внеклассных мероприятий с учащимися.

4.2. Решение о расходовании внебюджетных средств в денежной форме принимает родительский комитет Учреждения и оформляет свое решение протоколом.

4.3. Внебюджетные средства Учреждения учитываются в балансе на отдельном счете в установленном порядке.

4.4. Учреждение при исполнении сметы доходов и расходов самостоятельно в расходовании средств, полученных за счет внебюджетных источников.

## **5. Ответственность Учреждения**

5.1. Учреждение ведет строгий учет и контроль по расходованию внебюджетных средств, ведет необходимую документацию.

5.2. Отчетность по использованию внебюджетных средств проводится два раза в год на общешкольном родительском собрании и заседании родительского комитета.

5.3. Ответственность за использование внебюджетных средств несет директор Учреждения.

5.4. Директор Учреждения несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере привлечения и расходования благотворительных пожертвований и оказания платных образовательных услуг.

5.5. Контроль за организацией и условиями предоставления платных образовательных услуг, привлечением добровольных пожертвований, порядком расходования внебюджетных средств осуществляется управлением образования и молодежной политики администрации города Георгиевска.