

СОГЛАСОВАНО

на заседании Управляющего совета
протокол № 2 от 30 августа 2017 г.

Председатель Управляющего совета


_____ М.И. Вырвихвист

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ гимназии № 2
города Георгиевска


_____ Е.А. Гатальская

«30» августа 2017 г.



Программа

развития библиотеки

МБОУ гимназии № 2 г. Георгиевска

на 2017-2021 г.г.

Автор программы:

заведующая библиотекой

МБОУ гимназии №2

г. Георгиевска

Иванова Н.Д.

Г. Георгиевск

2017 г.

№	Содержание мероприятий	Срок исп.	Исполнитель	Прогнозируемый результат
<i>Создание единого информационного пространства</i>				
1	Материально-техническое оснащение: приобретение - компьютеров, - оборудования для мини-типографии (ламинатор, брошюратор), - копировально-множительной техники, - компьютерных столов.	2017-2021	Директор гимназии	Улучшение материально-технической базы библиотеки.
2	Активное внедрение в учебный процесс информационно-коммуникационных технологий.	2017-2021	Заведующая библиотекой	Эффективное использование в повседневной практике информационно-коммуникационных технологий.
3	Информационная поддержка и информационное сопровождение педагогов в освоении и внедрении развивающих образовательных технологий.	2017-2021	Заведующая библиотекой	Активное освоение и использование педагогами современных развивающих образовательных технологий.
4	Информационно-методическое сопровождение внедрения государственных стандартов нового поколения.	2017-2021	Заведующая библиотекой	Устранение организационно-информационных препятствий для внедрения новых образовательных стандартов.
5	Создание и пополнение электронного каталога учебных пособий, а также художественной литературы.	2017-2021	Заведующая библиотекой	Наличие электронного каталога. Доступность и востребованность каталога всеми участниками образовательного процесса.
6	Информационное сопровождение одарённых обучающихся.	2017-2021	Заведующая библиотекой	Повышение мотивации учащихся к индивидуальной учебной деятельности. Повышение уровня информированности и активности участия одарённых школьников в олимпиадах, форумах, конференциях и т.д.

7	Информационная поддержка конкурсного движения педагогов.	2017-2021	Заведующая библиотекой, заместитель директора по УВР	Повышение результативности участия педагогов школы в творческих конкурсах. Снижение временных затрат педагогов на работу с информационными потоками.
8	Повышение эффективности работы странички библиотеки на сайте гимназии.	2017-2021	Заведующая библиотекой	Значительное увеличение посетителей сайта гимназии.
9	Информационная поддержка инновационных образовательных программ, реализуемых гимназией.	2017-2021	Заведующая библиотекой	Успешная реализация инновационных образовательных программ.
10	Заключение договоров с торгующими организациями на поставку учебной литературы.	2017-2021	Заведующая библиотекой	100 % обеспеченность учащихся учебниками и учебными пособиями, рекомендованными МО науки РФ.
<i>Расширение возможности библиотеки для организации духовно-нравственного воспитания учащихся и сотрудничества с классными руководителями и другими педагогами гимназии в реализации воспитательных программ</i>				
1	Проведение классных часов и других внеклассных мероприятий, направленных на духовно-нравственное, гражданско-патриотическое воспитание школьников.	Регулярно	Заведующая библиотекой, классные руководители, заместитель директора по ВР	Повышение эффективности воспитательной работы с учащимися.
2	Участие в разработке воспитательных программ, в работе методического объединения классных руководителей.	Регулярно	Заведующая библиотекой	Повышение эффективности воспитательной работы.

Заведующая библиотекой МБОУ гимназии №2
города Георгиевска



Иванова Н.Д.